



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Муниципального образования
«Городское поселение
«Город Ермолино»
КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 апреля 2013 года

№ 52

«Об утверждении порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

На основании [пункта 13 статьи 13](#) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#) проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации – начальника общего отдела Гурова Е.А.

Вр. И.О. Главы администрации МО
«Городское поселение «Город Ермолино»

Е.А. ГУРОВ

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ
РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ
В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД ЕРМОЛИНО»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных услуг и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон) и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» в целях обеспечения прав заявителей на предоставление муниципальных услуг и качества их исполнения.

2. Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным [законом](#) предусматривает следующие виды экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг:

- независимая экспертиза;
- экспертиза.

3. Независимая экспертиза проводится по инициативе юридических и физических лиц за их счет и осуществляется в целях предполагаемой оценки положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта административного регламента по предоставлению муниципальной услуги для граждан и организаций.

Не могут участвовать в проведении независимой экспертизы физические и юридические лица, принимавшие участие в разработке проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, а также организации, находящиеся в ведении разработчика административного регламента.

4. Проект административного регламента предоставления муниципальной услуги размещается на официальном сайте разработчика проекта административного регламента, в случае его отсутствия - на официальном сайте муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино», а при его отсутствии - на портале органов власти Калужской области на срок не менее одного месяца. К проекту административного регламента в обязательном порядке прилагается информация, содержащая:

- наименование органа администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино», являющегося разработчиком проекта административного регламента;

- почтовый адрес или адрес электронной почты, по которому может быть направлено экспертное заключение на проект административного регламента.

5. По истечении месячного срока с момента размещения проекта административного регламента на официальном сайте юридическое или физическое лицо, осуществляющее независимую экспертизу данного административного регламента, в течение 10 дней направляет свое заключение разработчику проекта административного регламента.

Данное заключение может быть направлено письмом или электронной почтой.

6. Разработчик проекта административного регламента по предоставлению муниципальной услуги в течение 10 дней обязан рассмотреть все поступившие заключения независимой экспертизы, принять решения по результатам каждой такой «Городское поселение «Город Ермолино» (уполномоченный администрацией муниципального района орган) для учета результатов независимой экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг при проведении экспертизы уполномоченным органом.

7. Непоступление заключения независимой экспертизы к разработчику проекта административного регламента в срок, установленный [пунктом 4](#) настоящего Порядка, не является препятствием для проведения экспертизы административного регламента уполномоченным органом и последующего утверждения административного регламента.

8. Общий отдел администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» (уполномоченного органа) проводит экспертизу проектов административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг на предмет их соответствия требованиям Федерального [закона](#) и принятых в соответствии с ним нормативных актов органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» в течение не более 10 дней со дня поступления проекта административного регламента от разработчика.

9. [Экспертное заключение](#) по форме согласно приложению к настоящему Порядку дается на проект одного административного регламента и должно содержать следующие обязательные разделы:

- общие сведения;
- недостатки сложившейся практики исполнения муниципальной функции или предоставления муниципальной услуги;
- степень улучшения сложившейся практики исполнения муниципальной функции или предоставления муниципальной услуги после внедрения административного регламента и отсутствие отрицательных последствий внедрения административного регламента;
- выводы по результатам проведенной экспертизы.

10. После получения экспертизы разработчик проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги, если это необходимо, вносит в течение 10 дней в проект необходимые изменения и направляет административный регламент на утверждение в администрацию муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» в соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

Приложение
к Порядку
проведения экспертизы проектов
административных регламентов

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
на проект административного регламента исполнения
муниципальной функции или предоставления
муниципальной услуги

1. Общие сведения

1.1. Настоящее экспертное заключение дано на проект административного регламента исполнения муниципальной функции предоставления муниципальной услуги _____

(наименование проекта административного регламента)

1.2. Данный проект административного регламента разработан _____

(наименование органа местного самоуправления, разработавшего проект административного регламента)

1.3. Основанием для проведения независимой экспертизы является:

(обращение органа местного самоуправления, разработавшего проект административного регламента, заинтересованность организации в связи со значимостью данной муниципальной функции/муниципальной услуги для ее деятельности (указать, в чем заключается значимость))

1.4. Дата проведения независимой экспертизы: " ____ " _____ 201__ г.

2. Недостатки сложившейся практики исполнения муниципальной функции или предоставления муниципальной услуги

Типичными недостатками сложившейся практики исполнения муниципальной функции/предоставления муниципальной услуги являются следующие:

2.1. Недостатки, связанные с качеством обслуживания получателей муниципальной услуги:

(длительные очереди, невнимательное или неуважительное отношение к получателям, высокие затраты, которые получатель муниципальной услуги вынужден нести для получения информации о муниципальной услуге, некомфортные условия ожидания приема у должностного лица и др.)
Подтверждением указанных недостатков являются:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать); жалобы потребителей муниципальной услуги (приложить копии); публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа административных процессов, проведенного специалистами в сфере моделирования деловых процессов (указать))

2.2. Недостатки, связанные с оптимальностью административных процедур исполнения муниципальной функции предоставления муниципальной услуги:

(избыточные согласования, визирования, избыточные требования по предоставлению информации, предъявляемые к получателям муниципальной услуги, необоснованная широта дискреционных полномочий должностных лиц, необоснованно длительные сроки выполнения административных процедур и административных действий и др.)
Подтверждением указанных недостатков являются:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать); жалобы потребителей муниципальной услуги (приложить копии); публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа административных процессов, проведенного специалистами в сфере моделирования деловых процессов (указать))

2.3. Недостатки, связанные с оптимальностью способов предоставления информации:

Подтверждением указанных недостатков являются:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать); жалобы потребителей муниципальной услуги (приложить копии); публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа административных процессов, проведенного специалистами в сфере моделирования деловых процессов (указать)

2.4. Иные недостатки:

Подтверждением указанных недостатков являются:

(результаты опроса мнений потребителей муниципальной услуги (указать); жалобы потребителей муниципальной услуги (приложить копии); публикации в средствах массовой информации (указать); результаты анализа административных процессов, проведенного специалистами в сфере моделирования деловых процессов (указать)

3. Степень улучшения сложившейся практики исполнения муниципальной функции или предоставления муниципальной услуги после внедрения административного регламента и отсутствие отрицательных последствий внедрения административного регламента

3.1. Характеристика устранения недостатков сложившейся практики исполнения муниципальной функции/предоставления муниципальной услуги при внедрении административного регламента.

Внедрение административного регламента позволит _____

(оценка того, каким образом и в какой степени недостатки, указанные в [разделе 2](#) заключения независимой экспертизы, будут устранены)

3.2. Достаточность (недостаточность) улучшения сложившейся практики после внедрения административного регламента.

Первый вариант:

Однако внедрение административного регламента

(не обеспечит устранения недостатков, указанных в [разделе 2](#) заключения; не обеспечит достаточного устранения недостатков, указанных в [разделе 2](#) заключения)

Рекомендации по доработке проекта административного регламента с целью обеспечения устранения недостатков, указанных в [разделе 2](#) заключения:

Второй вариант:

При внедрении административного регламента недостатки, указанные в [разделе 2](#) заключения, будут устранены _____ (полностью, в достаточной степени)

3.3. Отсутствие (наличие) отрицательных последствий внедрения административного регламента".

Первый вариант:

Внедрение административного регламента не будет иметь отрицательных последствий.

Второй вариант:

Внедрение административного регламента будет иметь следующие отрицательные последствия:

Рекомендации по доработке проекта административного регламента с целью обеспечения недопущения указанных отрицательных последствий:

4. Выводы по результатам проведенной экспертизы

4.1. Замечания по результатам проведенной экспертизы.

Первый вариант:

По результатам проведенной экспертизы имеются замечания по проекту административного регламента.

4.1.1. Замечания по отдельным административным процедурам и административному регламенту в целом:

- замечания по оптимальности административных процедур, включая уменьшение сроков выполнения административных процедур и административных действий:

- замечания по устранению избыточных административных действий, в том случае, если это не противоречит федеральным законам, актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, региональному законодательству:

- замечания по оптимальности способов предоставления информации об административных процедурах и административных действиях гражданам и организациям:

- замечания по соблюдению требований к удобству и комфорту мест предоставления муниципальной услуги, включая необходимое оборудование мест ожидания, мест получения информации и мест заполнения необходимых документов:

- иные замечания по отдельным административным процедурам и административному регламенту в целом:

4.1.2. Замечания по полноте и правильности оформления административного регламента, его недостаточности или избыточности:

4.1.3. Иные замечания:

Второй вариант:

По результатам проведенной экспертизы замечания по проекту административного регламента отсутствуют.

4.2. Проект административного регламента рекомендуется:

к доработке в соответствии с замечаниями и повторному проведению независимой экспертизы;

к доработке в соответствии с замечаниями и принятию (без повторного проведения независимой экспертизы);

к утверждению без замечаний.

Наименование органа, проводившего экспертизу, и подпись должностного лица

Дата представления экспертного заключения в орган местного самоуправления

Отметка должностного лица органа местного самоуправления с указанием даты получения