проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие систем социального обслуживания населения

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации - начальник отдела ГО и ЧС и социальным вопросам администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | МУК ДК «Полет»  МУ Ф и С стадион «Труд»  ГБУ КО «Боровский центр социальной помощи семье и детям «Гармония» в г. Ермолино | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Улучшение качества жизни пожилых людей, повышение степени их социальной защищенности, активизация участия пожилых людей в жизни общества;  - укрепление социальной значимости семьи с детьми как основного института общества, снижение уровня детской безнадзорности и семейного неблагополучия. | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Создание условий для совершенствования и развития системы социального обслуживания, обеспечения доступности социальной помощи, культурно-досуговых и иных услуг;  - формирование организационных, правовых, социально-экономических условий для осуществления мер по улучшению положения граждан старшего поколения и повышение степени их социальной защищенности;  - совершенствование системы профилактической работы по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних, социального сиротства и семейного неблагополучия;  - эффективная индивидуальная помощь и адресная социальная поддержка пожилым людям, семьям с детьми города Ермолино;  - содействие улучшению демографической ситуации в городе, воспитание детей, способных к созданию полноценной семьи, приобщение к ценностям традиционной семейной культуры;  - расширение взаимодействия государственных, муниципальных структур, некоммерческих, коммерческих и иных организаций, работающих с семьёй, с целью содействия развитию общественных инициатив и реализации социальных программ, направленных на улучшение качества жизни детей;  -разработка подпрограмм духовно-нравственного содержания по воспитанию детей;  - реализация комплекса мер по социальному служению, развитию милосердия и благотворительности в детской и подростковой среде. | | | | | | |
| 5. Основное мероприятие | Улучшение качества жизни пожилых людей, инвалидов, малоимущих семей и иных категорий граждан | | | | | | |
| 6. Индикаторы муниципальных программ | № п/п | Наименование целевого показателя | | | | Плановое значение целевого показателя по годам | |
| 1 | Доля граждан, охваченных мероприятиями программы по отношению к общему количеству граждан ГП «Город Ермолино» (10,4 тыс.чел.) | | | | 2019 г. – 50%  2020 г – 56%  2021г. - 58%  2022г.- 60%  2023г. – 62%  2024г. - 64% | |
| 2 | Численность граждан, охваченных мероприятиями программы | | | | 2019г. - 5,2 тыс.чел.  2020г. - 5,6 тыс.чел.  2021г. - 6,1 тыс.чел.  2022г. – 6,4 тыс.чел.  2023г. - 6,6 тыс.чел.  2024г. – 6,8 тыс.чел. | |
| 7. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы. | | | | | | |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы за счет бюджетных ассигнований (тыс.руб.) | Источник финансирования: бюджет муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»,  всего: 5 895 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | | |
| 2019 | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | | 2024г. |
| 920 | 925 | 930 | 970 | 1 050 | | 1 100 |
| <1> Объемы финансирования из местного бюджета уточняются после принятия и (или) внесения изменений в Решение Городской Думы о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период). | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - преодоление тенденции к увеличению числа малообеспеченных пожилых людей;  - создание условий для комплексного решения проблем граждан пожилого возраста;  - обеспечение определенной материальной поддержки пожилых людей;  - снижение социальной напряженности в городе;  - повышение уровня социальной адаптации пожилых людей;  - реализация интеллектуальных и культурных потребностей старшего поколения;  - укрепление социальной значимости семьи с детьми как основного института общества;  - создание благоприятных условий для физического, духовного и нравственного развития детей;  - максимальная реализация творческого потенциала одарённых детей;  - индивидуальная реабилитация детей в социально-опасной ситуации, детей-сирот и детей из многодетных семей;  - укрепление здоровья семьи, улучшение демографической ситуации в городе. | | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Доступная среда»

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации - начальник отдела ГО и ЧС и социальным вопросам администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | |
| 2. Цель муниципальной программы | Создание в городе доступной для инвалидов и других маломобильных групп населения среды жизнедеятельности и условий для эффективной реабилитации и интеграции инвалидов в общество;  - развитие волонтерского движения молодежи в поддержку граждан с ограниченными возможностями здоровья;  - привлечение средств массовой информации для формирования позитивного общественного мнения по отношению к социальным проблемам инвалидов и других МГН. | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - Создание благоприятных условий для реализации интеллектуальных, культурных потребностей, личного потенциала жителей муниципального образования преклонного возраста;  - обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в муниципальном образовании. | | | | | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности инвалидов и маломобильных категорий граждан | | | | | |
| 5. Индикаторы муниципальной программы | -Доля инвалидов положительно оценивающих уровень доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности, в общей численности опрошенных в муниципальном образовании;  - доля доступных для инвалидов приоритетных объектов социальной, инженерной инфраструктуры, в общем количестве приоритетных объектов в муниципальном образовании;  - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов от 6 до 18 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности этой категории населения муниципального образования. | | | | | |
| 6. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 7. Объемы финансирования | Источник финансирования: бюджет ГП «Город Ермолино»,  всего: 1 009 тыс.руб., в том числе годам: | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 150 | 156 | 163 | 170 | 180 | 190 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 8. Ожидаемые конечные  результаты | Обеспечение доступности мест общего пользования города Ермолино, а также зданий, предоставляющих услуги населению, оборудованных с учетом потребностей инвалидов маломобильных групп населения | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Кадровая политика

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации – начальник финансово-экономического отдела администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | |
| 2. Цели муниципальной программы | - Укомплектование кадрами органов местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»;  - повышение квалификации муниципальных служащих муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»;  - повышение социальной защиты и привлекательности службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино». | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - Совершенствование правовой основы муниципальной службы;  - развитие системы управления муниципальной службой;  - реализация современных организационно-управленческих технологий и методов кадровой работы;  - развитие системы подготовки кадров на муниципальной службе;  - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных и услуг, оказываемых органами местного самоуправления города Ермолино;  - повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - совершенствование реализации антикоррупционных механизмов на муниципальной службе. | | | | | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | Повышение социальной защиты и привлекательности службы в органах местного самоуправления | | | | | |
| 5. Индикаторы муниципальной программы | - Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;  - число лиц из кадрового резерва, являющихся работниками муниципальных учреждений, органов местного самоуправления города Ермолино, не являющихся муниципальными служащими, прошедших обучение;  - доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;  - доля муниципальных служащих, прошедших иные виды дополнительного профессионального образования, участвовавших в семинарах;  - удовлетворенность граждан качеством работы муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг;  - доля лиц, состоящих в кадровом резерве, в возрасте до 35 лет включительно;  - количество мер, предпринятых по организации деятельности, направленной на противодействие коррупции. | | | | | |
| 6. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 7. Объемы финансирования  (тыс.руб.) | Источник финансирования: бюджет ГП «Город Ермолино»  всего 28 790 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 4 556 | 4 593 | 4 601 | 4 800 | 5 010 | 5 230 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 8. Ожидаемые результаты | - Повышение качество оказываемых услуг для улучшения уровня жизни населения города Ермолино;  - повышение уровня профессионализма в применении компьютерных средств для развития коммуникативных навыков решения управленческих проблем муниципального уровня. | | | | | |

проект

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Безопасность жизнедеятельности на территории**

**муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации - начальник отдела ГО и ЧС и социальным вопросам администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | |
| 2. Цели муниципальной программы | 1. Защита населения, материальных и культурных ценностей и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  2. Обеспечение безопасности людей на водных объектах.  3. Обеспечение защиты населения от террористических актов, мобилизационная подготовка органов управления, а так же обеспечение необходимых условия для развития и совершенствования деятельности дежурно-диспетчерской службы МО «ГП «Город Ермолино».  4. Совершенствование, развитие и обеспечение выполнения мероприятий по гражданской обороне.  5. Обеспечение информационной безопасности. | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | 1. Участие в профилактике терроризма и экстремизма на территории МО «ГП «Город Ермолино»;  2. Усиление мер по обеспечению антитеррористической защищенности населения, мест с массовым пребыванием людей и объектов жизнедеятельности населения;  3. Защита населения и территории от последствий ЧС природного и техногенного характера;  4. Организация и осуществление мероприятий по ГО и ЧС;  5. Обеспечение первичных мер ПБ;  6. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах;  7. Подготовка к внедрению и эксплуатации АПК «Безопасный город»;  8. Развитие и совершенствование деятельности дежурно-диспетчерской службы МО «ГП «Город Ермолино». | | | | | |
| 4. Основные мероприятия | 1) Создание резервных фондов администрации;  2) Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций;  3) Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской деятельности;  4) Обеспечение деятельности добровольной народной дружины;  5) Реализация мероприятий по обеспечению пожарной безопасности. | | | | | |
| 5. Индикаторы муниципальной программы | Ежегодное снижение количества ЧС и материального ущерба от них;  Увеличение охвата информированного и оповещенного населения;  Увеличение количества должностных лиц и специалистов в области ГО и ЧС прошедших обучение в области ГО и ЧС. | | | | | |
| 6. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2019- 2024 гг. | | | | | |
| 7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Источник финансирования: бюджета МО «ГП «Город Ермолино»  всего: 24 465 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 3 858 | 3 906 | 3 911 | 4 080 | 4 260 | 4 450 |
| 8. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | 1. Создание единой системы антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей и объектов жизнеобеспечения населения;  2. Повышение эффективности проведения мероприятий по обеспечению защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и снижение ущерба от них;  3. Повышение квалификации специалистов учреждений, населения по вопросам ГО и ЧС;  4. Повышение защищенности учреждений от пожаров;  5. Выполнение мероприятий по противопожарной пропаганде безопасности в чрезвычайных ситуациях;  6. Обеспечение средствами защиты населения на случай ЧС и в особый период;  7. Снижение количества ЧС и материального ущерба от них;  8. Обеспечение безопасности людей на водных объектах;  9. Внедрение и эксплуатация АПК «Безопасный город»;  10. Обеспечение выполнения комплекса мероприятий по информационной безопасности;  11. Подготовка Городского поселения к работе в условиях военного времени. | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие культуры в городе Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное учреждение культуры Дом культуры «Полет» | | | | | |
| 2. Цель муниципальной программы | - Обеспечение сохранности культурных ценностей;  - создание эффективной инфраструктуры культуры, способной  удовлетворять духовные и творческие потребности всех социальных категорий населения города Ермолино. | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | -Обеспечение прав граждан на библиотечное обслуживание в городских библиотеках;  - обеспечение прав детей и юношества на библиотечное обслуживание детей и юношества;  - сохранение нематериального культурного наследия и обеспечение прав граждан на культурную деятельность, равный и свободный доступ к материалам по традиционной культуре, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами.  - обеспечение граждан концертной, театральной конкурсной деятельностью.  - обеспечение прав граждан на доступ к музейным ценностям | | | | | |
| 4. Подпрограммы муниципальной программы | 1. Обеспечение деятельности МУК ДК "Полёт"  2. Обслуживание библиотек | | | | | |
| 5. Основное мероприятие подпрограммы «Обеспечение деятельности МУК ДК «Полёт» | Создание условий для развития культуры на территории муниципального образования. | | | | | |
| 6. Основное мероприятие подпрограммы «Обслуживание библиотек» | Создание условий для развития библиотечного обслуживания | | | | | |
| 7. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 8. Целевые индикаторы реализации муниципальной программы | 1. Увеличение количества культурно-досуговых и культурно-просветительских мероприятий, проведённых МУК Дом культуры «Полёт» по сравнению с 2018 годом (единиц);  2. Уровень оснащенности МУК Дом культуры «Полёт» музыкальными инструментами, сценическими костюмами, техническим оборудованием, реквизитом (процент);  3. Количество призовых мест на конкурсах различного уровня (единиц);  4. Количество культурно-досуговых мероприятий, проведенных МУК Дом культуры «Полёт» (единиц);  5. Доля обновленного библиотечного фонда от общего количества  фонда муниципальной библиотеки (процент);  6. Количество зарегистрированных пользователей муниципальных библиотек (единиц);  7. Увеличение количества участников клубных формирований по отношению к 2018 году (единиц). | | | | | |
| 9. Объемы финансирования | Источник финансирования Бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: 90 352 тыс.руб. | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 13 354 | 14 010 | 14 767 | 15 402 | 16 064 | 16 755 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 10. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  – увеличение численности граждан, воспользовавшихся услугами учреждения культуры, библиотеками;  – увеличение количества проведенных мероприятий в сфере культуры;  –улучшение материально-технического состояния объектов культуры;  – обеспечение максимальной доступности для населения лучших образцов культуры и искусства, создание условий для творческой самореализации граждан, культурно–просветительской деятельности;  – укрепление единого культурного пространства на основе культурно–нравственных ценностей;  – сохранение традиционной культуры, формирование открытого культурного пространства, внедрение инновационных форм в сфере культуры и искусства;  – продвижение культурных ценностей, основанных на духовно–нравственных принципах, способствующих формированию гармонично развитой и социально ответственной личности. | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие физической культуры и спорта на территории

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Муниципальное учреждение физической культуры и спорта Стадион «Труд» | | | | | |
| 2. Цель муниципальной программы | Создание условий для укрепления здоровья жителей муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» путём развития инфраструктуры физической культуры и спорта, развития детско-юношеского спорта, популяризации массового и профессионального спорта и приобщение различных слоев населения к регулярным занятиям физической культуры и спортом. | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - Развитие физкультурно-спортивной инфраструктуры города.  - улучшение кадрового обеспечения в сфере физической культуры и спорта, повышения статуса и социальной защищенности физкультурных и спортивных работников муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино».  - модернизация системы физического воспитания различных категорий и групп населения.  - совершенствования системы подготовки спортивного резерва и спортивного мастерства. | | | | | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий | | | | | |
| 5. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 6. Индикаторы муниципальной программы | Индикатор реализации задачи ***«Развитие физкультурно-спортивной инфраструктуры города»:***  - количество спортивных сооружений, построенных вновь или подвергшихся реконструкции.  Индикатор реализации задачи ***«Улучшение кадрового обеспечения в сфере физической культуры и спорта, повышение статуса и социальной защищенности физкультурных и спортивных работников муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»:***  - количество квалифицированных работников физической культуры и спорта в организациях физической культуры и спорта.  Индикатор реализации задачи ***«Модернизация системы физического воспитания различных категорий и групп населения»:***  - доля населения города Ермолино, систематически занимающегося физической культурой и спортом, к общей численности населения;  - доля детей 6-18 лет, занимающихся в спортивном учреждении, в общей численности;  - количество проведенных физкультурно-массовых и спортивных мероприятий.  Индикатор реализации задачи ***«Совершенствование системы подготовки спортивного резерва и спортивного мастерства»:***  - количество подготовленных спортсменов-разрядников. | | | | | |
| 7. Объемы финансирования  (тыс.руб.) | Источник финансирования: бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: 91 709 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 13 993 | 14 630 | 14 790 | 15 426 | 16 089 | 16 781 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 8. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:  1) улучшение состояния физического здоровья населения города;  2) расширение и качественное улучшение сферы услуг физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности;  3) более полное удовлетворение потребностей населения в содержательном физкультурно-спортивном досуге;  4) увеличение числа занимающихся физической культурой и спортом на регулярной основе до 3 %, в том числе детей и подростков до 3 %;  5) увеличение количества квалифицированных тренеров и тренеров физкультурно-спортивных организаций, работающих по специальности;  6) повысить уровень обеспеченности города спортивными сооружениями:  а)  спортивными залами;  б) плоскостными сооружениями;  7) увеличение количества проведенных физкультурно-массовых и спортивных мероприятий на 5 единиц. | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Проведение праздничных мероприятий на территории

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации МО «Городское поселение «Город Ермолино» - начальник отдела по работе с населением, ГО и ЧС и социальным вопросам | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | - Заместитель главы администрации МО «Городское поселение «Город Ермолино» - начальник отдела городского хозяйства;  - МУК ДК «Полет»;  - МУ Ф и С Стадион «Труд»;  - Организации города. | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Создание условий для полного включения населения в социальную и культурную жизнь города;  - Позиционирование города в рамках области и России как малого города с высокой степенью культуры и творчества | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Реализация социальной и культурной политики на территории муниципального образования;  - Формирование позитивного отношения городского сообщества к культурно-значимым событиям, создание атмосферы праздника и сопричастности к настоящему и будущему города.  -Совершенствование системы поддержки социально-значимых культурных инициатив, проектов и программ;-  - Развитие системы гражданского патриотического воспитания населения; | | | | | | |
| 5. Основное мероприятие муниципальной программы | Проведение праздничных мероприятий на территории города | | | | | | |
| 6. Индикаторы муниципальной программы | 1. Доля граждан, охваченных мероприятиями программы по отношению к общему количеству граждан МО «Городское поселение «Город Ермолино» (10,4 тыс. чел.) | | | | 2019г. - 75%;  2020г. – 85%;  2021г. – 90%;  2022г. – 92%;  2023г. – 93%;  2024г. – 94%. | | |
| 2. Численность граждан, охваченных мероприятиями программы | | | | 2019г – 7,8 тыс.чел.  2020г. – 8,8 тыс.чел.  2021г. – 9,4 тыс.чел.  2022г. – 9,5 тыс.чел.  2023г. – 9,6 тыс.чел.  2024г. – 9,7 тыс.чел. | | |
| 7. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | | |
| 8. Объемы финансирования | Источник финансирования Бюджет ГП «Город Ермолино  Всего: 9 083 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | | 2023г. | 2024г. |
| 1 376 | 1 423 | 1 472 | 1 535 | | 1 601 | 1 670 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По результатам реализации муниципальной программы:  - укрепление имиджа города, повышение его привлекательности для горожан, гостей и инвесторов;  - утверждение в обществе высоких духовно-нравственных ценностей, формирование интереса к истории, ее изучению;  - вовлечение горожан в процесс совершенствования своей малой Родины, осознание своей сопричастности к юбилеям города, его будущему.  - формирование ориентации личности и социальных групп населения города на ценности, обеспечивающие успешные преобразования в развитии города; | | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Молодёжь»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» - начальник отдела по работе с населением, ГО и ЧС и социальным вопросам | | | | | | |
| 2. Соисполнитель муниципальной программы | МУ ДК «Полет»;  МУ ФиС Стадион «Труд»;  Филиал ЦСПСД «Гармония» в г.Ермолино;  Общественные молодежные организации города. | | | | | | |
| 3. Цель муниципальной программы | - Создание условий для полного включения молодёжи в социальную и культурную жизнь города;  - реализация инновационного потенциала молодёжи в интересах общественного развития самой молодёжи;  - профилактика асоциальных явлений в молодёжной среде;  - содействие адаптации населения в ситуации существования полиэтнического, поликонфессионального , поликультурного региона;  - развитие общественных отношений, формируемых на основе признания универсальных прав и основных свобод человека, диалога культур и религий;  - координация усилий различных социальных институтов по разъяснению принципов и ценностей толерантности;  - снижение уровня употребления наркотиков и связанных с ними социально-негативных явлений в городе. | | | | | | |
| 4. Задачи муниципальной программы | - Формирование и укрепление социально-экономических, правовых условий и гарантий для социального становления молодых граждан, наиболее полная реализация их потенциала в интересах всего общества;  - расширение возможностей молодого человека в выборе своего жизненного пути;  - развитие и поддержка системы информационного обеспечения молодёжи города;  - формирование здорового образа жизни молодого поколения, профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании, алкоголизма;  - поддержка общественных организаций и молодежных движений в городе;  - создание комплекса эффективных мер по формированию у населения установок толерантного сознания и поведения, способствующих снижению социально-психологической напряженности в обществе;  - воспитание уважения, принятия и понимания многообразия культур, вероисповеданий, способов самовыражения и проявления индивидуальности;  - содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а так же ликвидация их последствий. | | | | | | |
| 5. Основное мероприятие муниципальной программы | Создание условий для адаптации молодёжи в современном обществе | | | | | | |
| 6. Индикаторы муниципальной программы | 1. Доля молодежи (в возрасте от 15 до 30 лет), охваченной мероприятиями программы по отношению к общему количеству молодежи ГП «Город Ермолино» (2 тыс. чел.) | | | | 2019г. – 50%  2020г. – 57%  2021г. - 75  2022г. – 77%  2023г. – 80%  2024г. - 82% | | |
| 2. Численность молодежи, охваченной мероприятиями программы | | | | 2019г. - 1,0 тыс.чел.  2020г. – 1,1 тыс.чел.  2021г. – 1,5 тыс.чел.  2022г. – 1,6 тыс.чел.  2023г. – 1,7 тыс.чел.  2024г. – 1,8 тыс.чел. | | |
| 7. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | | |
| 8. Объемы финансирования  (тыс.руб.) | Источник финансирования: Бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: 2 125 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | | 2023г. | 2024г. |
| 326 | 335 | 345 | 360 | | 375 | 391 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - Привлечение максимального количества молодых людей к участию в формировании гражданского общества;  - вовлечение молодёжных общественных объединений в реализации государственной молодёжной политики;  - создание условий, способствующих формированию у молодёжи гражданской позиции, а также повышению уровня духовно-нравственного и патриотического воспитания;  - внедрение в социальную практику норм толерантного поведения;  - снижение криминализации подростковой среды и уровня преступности в городе;  - сдерживание распространения и употребления наркотических средств. | | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие жилищной и коммунальной инфраструктуры»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации – начальник отдел городского хозяйства администрации муниципального образования «Городское поселение «Городское Ермолино» | | | | | |
| 2. Цель муниципальной программы | - Создание комфортных и безопасных условий для проживания граждан в многоквартирных домах;  - повышение эффективности функционирования коммунальных систем жизнеобеспечения города Ермолино. | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - Обеспечение выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов;  - обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальными услугами. | | | | | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | Обеспечение комфортных условий проживания граждан | | | | | |
| 5. Индикаторы муниципальной программы | - Количество отремонтированного общего имущества;  - снижение удельного потребления энергоносителей до нормативных;  - создание условий для участия частного бизнеса в реализации проектов модернизации и управления коммунальным комплексом в муниципальном образовании. | | | | | |
| 6. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 7. Объемы финансирования  (тыс.руб.) | Источник финансирования: бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: 23 679 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г |
| 3 075 | 3 821 | 3 935 | 4 104 | 4 280 | 4 464 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 8. Ожидаемые результаты реализации муниципальных программ | - Обеспечение качественных и количественных показателей коммунальных услуг в точках присоединения.  - снижение удельного потребления энергоносителей до нормативных.  - создание условий для участия частного бизнеса в реализации проектов модернизации и управления коммунальным комплексом в муниципальном образовании.»Городское поселение « | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Благоустройство территории

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации – начальник отдел городского хозяйства администрации муниципального образования «Городское поселение «Городское Ермолино» |
| 2. Соисполнители муниципальной программы | Предприятия жилищно-коммунального хозяйства и организации, получившие право заключить муниципальные контракты по результатам торгов на проведение отдельных видов работ, оказание услуг в сфере благоустройства, жители города, управляющие компании. |
| 3. Цель программы | Повышение уровня благоустройства, санитарного состояния территории муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино», создание комфортных условий проживания населения города. |
| 4. Задачи программы | Активизация работы по благоустройству муниципального образования, а также развитие и поддержка инициатив жителей муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» по благоустройству и санитарной отчистке города, придомовых территорий. |
| 5. Основные мероприятия Программы | - Развитие общественной инфраструктуры муниципальных образований, основанных на местных инициативах;  -уличное освещение;  - организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;  - организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;  - прочие мероприятия по благоустройству. |
| 6. Индикаторы муниципальной программы | - Площадь мест общего пользования, подлежащая регулярной уборке;  - количество новых объектов озеленения с учетом современных требований ландшафтного дизайна;  - уровень количества работающих светильников на улицах и дорогах местного значения от общего количества светильников на улицах;  - доля энергосберегающих светильников на улицах и дорогах местного значения в общем объеме светильников наружного освещения;  - площадь территории благоустроенных парков, парковых зон и скверов;  - площадь содержания и благоустройства территорий кладбищ;  - доля трудового участия в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий заинтересованных лиц (%) |
| 7. Сроки реализации программы | 2019-2024 годы |
| 8. Источники финансирования | Объем финансирования программы: средства бюджета ГП «Город Ермолино»:  2019г.: 19 348 тыс.руб.  2020г.: 30 668 тыс.руб.  2021г.: 32 083 тыс.руб.  2022 г.: 33 463 тыс.руб.  2023г.: 34 902 тыс.руб.  2024г.: 36 403 тыс.руб.  Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период |
| 9. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - Приведение объектов благоустройства муниципального образования в соответствие нормативным требованиям;  - повышение уровня благоустройства и санитарного содержания города;  - увеличение доли тротуаров с улучшенным покрытием;  - увеличение доли средств, направляемых на благоустройство;  - увеличение площади зеленых насаждений по отношению к общей площади муниципального образования;  - увеличение уровня обеспеченности освещением улично-дорожной сети;  - увеличение количества действующих светильников;  -увеличение процента привлечения населения к работам по благоустройству;  -увеличение процента привлечения организаций к работам по благоустройству. |

проект

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Формирование комфортной городской среды**

**муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2018-2022гг» (далее - Программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы | -Решение Президиума от Совета при Президенте России по стратегическому развитию приоритетных программ от 05.12.2016 года;  -Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  -Устав муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино». |
| Заказчик муниципальной программы | Администрация муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» |
| Разработчик муниципальной программы | Администрация муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» |
| Основная цель муниципальный программы | Создание привлекательных, комфортных и безопасных условий для проживания населения на территории муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» |
| Основные мероприятия муниципальной программы | -Организация благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов и проездов к придомовой территории многоквартирных домов;  -обустройство и монтаж детских игровых площадок;  -обустройство и монтаж спортивных площадок;  - обустройство и расширение территории парков и скверов. |
| Основные задачи муниципальной программы | 1. Усовершенствование покрытия придомовых территорий многоквартирных домов и проездов к придомовым территориям многоквартирных домов, организация парковочных мест.  2. Организация освещения придомовой территории многоквартирных домов и проездов к придомовой территории многоквартирных домов.  3. Увеличение количества зеленых насаждений, оздоровление старых зеленых посадок на придомовых территориях.  4. Монтаж малых архитектурных форм (скамеек, беседок, урн, ограждений);  5. Обустройство и монтаж детских игровых площадок,  6. Обустройство и монтаж детских спортивных площадок.  7. Мероприятия по благоустройству и расширению мест отдыха населения. |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2018-2022 годы |
| Структура муниципальной программы, основные направления и мероприятия | - Паспорт муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2018-2022гг»  I.Правовое обоснование решения проблем муниципальной программой.  II.Характеристика проблем, на решение которых направлена программа.  III.Цель и задачи программы.  IV.Срок выполнения программы.  V.Система программных мероприятий.  VI.Финансовое обеспечение программных мероприятий.  VII.Ожидаемые результаты реализации программы, социально-экономическая эффективность программы.  VIII.Организация управления программой.  1.Приложение. Система мероприятий муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» на 2018-2022 гг» . |
| Исполнители муниципальной программы | Администрация муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Общий объем финансирования по всем источникам Программы в 2018 – 2022 годы составляет 51 215,95 тыс. рублей,.  Объем финансирования по годам:  2018 год – 14 548,5 тыс. рублей;  2019 год – 6 982,1 тыс. рублей.  2020 год – 6 352,5 тыс. рублей  2021 год – 7 565,8 тыс. рублей  2022 год – 15 767,1 тыс. рублей  Бюджетные ассигнования могут изменяться при возникших необходимых обстоятельствах, предусмотренные в плановых периодах 2018-2022 годов, могут быть уточнены при формировании проектов Решений о бюджете поселения на 2018- 2022 годы.  Финансирование программы предусмотрено за счет средств из бюджетов разных уровней. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - Приведение придомовых территорий многоквартирных домов и проездов к придомовой территории многоквартирных домов в состояние, соответствующее, действующим стандартам и нормам.  -совершенствование системы уличного освещения придомовых территорий;  - монтаж малых архитектурных форм (скамеек, беседок, урн, ограждений);  -увеличение количества зеленых насаждений, оздоровление старых зеленых посадок;  -создание более комфортных условий для проживания населения в многоквартирных домах;  -увеличение количества детских игровых площадок ,  - увеличение количества детских спортивных площадок.  - современное обустройство и увеличение площади парков и скверов |
| Система организации контроля за исполнением муниципальной программы | Контроль за ходом реализации Программы осуществляет Администрация муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» в соответствии с ее полномочиями, установленными законодательством. |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие и деятельность средств массовой информации на территории

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации - начальник отдела ГО и ЧС и социальным вопросам администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | |
| 2. Цель муниципальной программы | Обеспечение информационной открытости органов муниципальной власти муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» и реализации права граждан на получение полной и объективной информации экономической и социальной тематики с учетом актуальных потребностей гражданского общества. | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - Развитие информационного пространства муниципального образования;  - объективное и оперативное последовательное освещение реализации приоритетных направлений социально-экономического развития муниципального образования, участия муниципального образования в реализации районных, областных и федеральных программ, проектов и мероприятий;  - расширение информированности жителей муниципалитета о жизни города и района, их приобщение к деятельному и продуктивному участию в делах местного самоуправления;  - обеспечение информационно-культурного обмена между жителями города и районов области. | | | | | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | Создание условий для информационного обеспечения населения | | | | | |
| 5. Индикаторы реализации муниципальной программы | - Увеличение потенциальной аудитории читателей;  - расширение информационного пространства с помощью интернет-сайта, доведение до сведения жителей города информации о социально-экономическом и культурном развитии, развитии общественной инфраструктуры, деятельности Городской Думы, администрации, муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, иной официальной информации | | | | | |
| 6. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 7. Объемы финансирования  (тыс.руб.) | Источник финансирования: бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: 4 540 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 650 | 700 | 750 | 780 | 810 | 850 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 8. Ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы | - Повышение уровня информированности населения города о деятельности органов местного самоуправления,  - повышение социальной стабильности общества, информационной безопасности, экономической активности и духовного развития населения города Ермолино | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Развитие дорожного хозяйства

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации - начальник отдела ГО и ЧС и социальным вопросам администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» |
| 2. Цели муниципальной программы | -Повышение уровня благоустройства дорог, качества и технического состояния дорог до уровня соответствующих нормативных требований;  - повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети города. |
| 3. Задачи программы | -Приведение общей сети автомобильных дорог муниципального пользования в соответствие с нормативными требованиями к транспортно эксплуатационному состоянию за счет поэтапного перехода на нормативы финансовых затрат по их содержанию, ремонту и капитальному ремонту;  -строительство и реконструкция сети автомобильных дорог общего пользования муниципального значения;  -строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования и местного значения с твердым покрытием в муниципальном образовании;  -повышение качества производства дорожных работ за счет внедрения новых технологий и использования современных материалов. |
| 4. Основные мероприятия муниципальной программы | Приведение сети автомобильных дорог в соответствие с нормативными требованиями |
| 5. Индикаторы муниципальной программы | - Доля площади отремонтированных дорог от общей площади дорог, подлежащих ремонту;  - доля протяженности участков дорог с дефектами дорожного полотна от общей протяженности дорог;  - доля протяженности дорог, соответствующих нормативным. требованиям, от общей протяженности дорог;  - доля автомобильных дорог имеющих технические паспорта от общего количества паспортов |
| 6. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 гг. |
| 7. Объем и источники финансирования муниципальной программы | Источники финансирования : бюджет муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»:  Всего: 220 542 тыс.руб.  2019г. – 21 252 тыс. руб.  2020г. – 34 140 тыс. руб.  2021г. – 38 718 тыс. руб.  2022г. – 40 383 тыс.руб.  2023г. – 42 119 тыс.руб.  2024г. – 43 930 тыс.руб. |
| 8. Ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы | - Снижение долю автомобильных дорог местного значения, не соответствующих нормативным требованиям к базовому показателю 2018;  - увеличение протяженности дорожной сети за счет реализации программных мероприятий;  - предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и, как следствие, снижение аварийности на дорогах. |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации – начальник отдел городского хозяйства администрации муниципального образования «Городское поселение «Городское Ермолино» | | | | | |
| 2. Цель муниципальной программы | - Обеспечение потребностей муниципального образования в качественном, надежном и экологически допустимом энергоснабжении;  - формирование целостной и эффективной системы управления энергосбережением и повышением энергетической эффективности. | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - Повышение объемов внедрения научных разработок и инновационных технологий для решения задач энергосбережения и повышения энергетической эффективности;  - обеспечение контроля за потреблением ресурсов путем оснащения приборами учета энергоресурсов;  -бесперебойное обеспечение питьевой водой потребителей, в первую очередь социальную инфраструктуру и население. | | | | | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | Обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов | | | | | |
| 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной программы | - удельный расход топлива на выработку тепловой энергии на котельных;  - удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения;  - доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии;  - доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды;  - удельный расход электрической энергии, используемой для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. метр)  - доля объема тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории муниципального образования. | | | | | |
| 6. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 7. Объемы финансирования  (тыс.руб.) | Источник финансирования Бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: 33 808 тыс.руб., в том числе по годам | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 29 108 | 3 200 | 1 500 | 0 | 0 | 0 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 8. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Улучшение качества теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителей, сокращение потребления энергоресурсов (газ, электроэнергия, вода) при производстве тепловой энергии ,сокращение потерь при передаче тепловой энергии и, сокращение производственных расходов, уменьшение обслуживающего персонала. | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Управление имущественным комплексом

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации – начальник отдел городского хозяйства администрации муниципального образования «Городское поселение «Городское Ермолино» | | | | | |
| 2. Цель муниципальной программы | - Повышение эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов;  - содействие устойчивому развитию территории муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение учета и мониторинга муниципального имущества путем создания единой системы учета и управления муниципальным имуществом, обеспечивающих механизмы сбора, консолидации и представления информации для принятия и анализа эффективности управленческих решений в отношении объектов муниципального имущества;  2. Вовлечение земельных участков на территории муниципального образования «Городское поселение «Горд Ермолино» в экономический оборот;  3. Обеспечение органов местного самоуправления города информацией для определения перспектив развития территории муниципального образования «Городское поселение «Горд Ермолино». | | | | | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | Управление имущественным комплексом муниципального образования «Городское поселение "Город Ермолино» | | | | | |
| 5. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 6. Целевые индикаторы реализации муниципальной программы | 1. Доля муниципального имущества, требующего проведения ремонтных работ;  2. Наличие технической документации на объекты муниципального имущества и документации государственной регистрации права на него;  3. Доля объектов муниципального имущества, учтенных в реестре муниципального имущества от общего числа выявленных и подлежащих к учету объектов (в рамках текущего года).  4. Процент сокращения площади земельных участков, по которым не проведены работы по межеванию, государственному кадастровому учету и оформлению права постоянного бессрочного пользования, на земельные участки под объектами недвижимости муниципальной собственности по отношению к площади земельных участков муниципальной собственности 2018 года. | | | | | |
| 7. Объемы финансирования муниципальной программы | Источник финансирования: бюджет ГП «Город Ермолино» | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 5 369 | 1 599 | 1451 | 1 513 | 1 578 | 1 646 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
|  |  | | | | | |

проект

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Муниципальная поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства**

**на территории муниципального образования**

**«Городское поселение «Город Ермолино»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации – начальник финансово-экономического отдела администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | |
| 2. Цели муниципальной программы | Поддержка и создание условий для развития и устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | | | | | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - развитие механизмов поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городском поселении;  - практическое содействие созданию новых и эффективному развитию действующих субъектов малого и среднего предпринимательства города;  - стимулирование и развитие малого и среднего предпринимательства в приоритетных для города сферах деятельности;  - организация и проведение конкурсов среди субъектов малого и среднего предпринимательства;  - оказание субъектам малого и среднего предпринимательства консультационной, финансовой и имущественной поддержки в реализации бизнес-проектов;  - информационное и методическое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства;  - совершенствование нормативно-правовой базы, способствующей созданию благоприятных условий для развития и устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства города;  - создание гарантированного участия субъектов малого и среднего предпринимательства в реализации муниципальных заказов;  - поддержка инвестиционной активности субъектов малого и среднего предпринимательства;  - оказание содействия по созданию на малых и средних предприятиях условий по обеспечению охраны труда. | | | | | |
| 5. Индикаторы муниципальной программы | - количество действующих субъектов МСП;  - количество субъектов МСП, получивших финансовую и информационную поддержку;  - увеличение объема выручки от реализации товаров, выполнения работ и оказания услуг субъектами малого и среднего предпринимательства;  - увеличение объемов отгруженной продукции малых предприятий;  - увеличение налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства;  - количество новых рабочих мест, созданных субъектами МСП, получившими поддержку | | | | | |
| 7. Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | | | | | |
| 8. Объемы финансирования муниципальной программы | Источник финансирования: бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: 600 тыс.руб., в том числе по годам: | | | | | |
| 2019г. | 2020г. | 2021г. | 2022г. | 2023г. | 2024г. |
| 100 | 100 | 100 | 150 | 200 | 200 |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 9. Ожидаемые результаты программы | В количественном выражении:  - увеличение количества действующих субъектов МСП;  - увеличение объемов отгруженной продукции малых предприятий до 9,6 миллиардов рублей;  - увеличение выручки от реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг) малых предприятий до 15,7 миллиардов рублей;  - увеличение налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства на 5% ежегодно;  - увеличение численности работающих в малом и среднем предпринимательстве до 6300 человек;  В качественном выражении:  - обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании;  - снижение социальной напряженности на территории муниципального образования, сохранение существующих и создание новых рабочих мест;  - создание благоприятных правовых условий для развития предпринимательства в муниципальном образовании муниципального района «Боровский район»;  - формирование положительного общественного мнения о малом предпринимательстве;  - повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования. | | | | | |

проект

ПАСПОРТ

муниципальной программы

«Совершенствование системы муниципального управления

муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Заместитель главы администрации – начальник финансово-экономического отдела администрации муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | |
| 2. Цель муниципальной программы | Повышение качества управления муниципальными финансами, социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» | |
| 3. Задачи муниципальной программы | - Повышение эффективности бюджетных расходов и совершенствование системы управления бюджетным процессом;  - повышение эффективности управления муниципальным долгом;  - развитие доходного потенциала муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»;  - совершенствование финансового контроля и снижение просроченной кредиторской задолженности;  - прогнозирование социально-экономического развития всех отраслей экономики города. | |
| 4. Основное мероприятие муниципальной программы | 1. Содержание аппарата управления;  2. Процентные платежи по муниципальному долгу;  3. Реализация приоритетных проектов развития общественной инфраструктуры муниципального образования;  4. Выполнение других обязательств государства. | |
| 5. Сроки реализации муниципальной программы | 2019-2024 годы | |
| 6. Индикаторы реализации муниципальной программы | Наименование | Индикатор |
| 1. Отношение объема муниципального долга муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» к годовому объему доходов без учета безвозмездных поступлений | 2019г.: <= 100%  2020г.: <= 100%  2021г.: <= 100%  2022г.: <= 100%  2023г.: <= 100%  2024г.: <= 100% |
| 2. Отношение дефицита бюджета муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений | 2019г.: <= 10,0%  2020г.: <= 10,0%  2021г.: <= 10,0%  2022г.: <= 10,0%  2023г.: <= 10,0%  2024г.: <= 10,0% |
| 3. Доля налоговых доходов бюджета ГП «Город Ермолино» в объеме налоговых и неналоговых доходов бюджета ГП «Город Ермолино» | 2019г.: 90%  2020г.: 91%  2021г.: 92%  2022г.: 92%  2023г.: 93%  2024г.: 93% |
| 4. Доля расходов, осуществляемых в рамках программно-целевого метода, в общем объеме расходов бюджета ГП «Город Ермолино» (без учета расходов, осуществляемых за счет целевых безвозмездных поступлений) | не менее 95% |
| 5. Снижение просроченной кредиторской задолженности | на 10% к показателю предыдущего года |
| 6. Рост основных показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино»  - объем отгруженной промышленной продукции, объем строительных работ, инвестиции в основной капитал, оборот розничной торговли, объем платных услуг населению, среднемесячная заработная плата работников, остаточная стоимость основных фондов организаций;  - увеличение объема выручки от реализации товаров, продукции, работ и оказания услуг субъектами малого и среднего предпринимательства;  - увеличение налоговых поступлений от предприятий и организации города;  - рост среднесписочной численности работников организаций и увеличение количества новых рабочих мест;  -увеличение доходов муниципального бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью (доходы от продажи и аренды муниципального имущества);  инвентаризация объектов муниципальной собственности, разработка и реализация системы учета и ведения реестров объектов | ежегодно 2-3%  ежегодно 3%  ежегодно 1%  ежегодно1%  ежегодно1% |
| 7. Объемы финансирования | Источник финансирования программы: бюджет ГП «Город Ермолино»  Всего: в том числе по годам  2019г.: 15 611 тыс.руб.  2020г.: 16 291 тыс.руб.  2021г.: 11 940 тыс.руб.  2022г.: 12 453 тыс.руб.  2023г.: 12 988 тыс.руб.  2024г.: 13 546 тыс.руб. | |
| Финансирование мероприятий настоящей программы за счет средств бюджета ГП «Город Ермолино» уточняется Решением Городской Думы муниципального образования «Городское поселение «Город Ермолино» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | |